

## Savoir analyser son compte d'exploitation

### Modalités pédagogiques

**Durée** : 14 heures, 2 jours

**Horaires** : 9h00-12h30 et 13h30-17h00

**Lieu** : Voir convention

**Participants** : 1 mini – 8 max

**Dates** : Voir convention

**Niveau** : Initiation

### Présentation de la formation

Ce qui peut être mesuré peut être amélioré! Cette formation vous apportera une méthode de gestion et de pilotage d'activité afin de vous assurer la mise en place efficace des différents indicateurs à suivre pour développer votre commerce sereinement.

### Objectifs de fin de formation

A la fin de la formation l'apprenant sera capable de :

- Savoir lire le compte d'exploitation de son commerce
- Établir un prévisionnel de trésorerie annuel en se fixant des objectifs à atteindre
- Pouvoir analyser son compte de résultat
- Connaître et interpréter les principaux indicateurs financiers
- Apprendre à détecter les dérives par rapport aux objectifs initiaux et à mettre en place des actions correctives afin d'améliorer sa rentabilité

### Public visé et Prérequis

Public visé :

Chef(fes) d'entreprise, directeur(trice) d'établissement, managers, responsables d'entrepôt, porteurs de projet et toute personne souhaitant s'initier à l'analyse d'un compte d'exploitation

Prérequis :

Maîtriser les tableurs Excel.

### Positionnement avant la formation

Le niveau de connaissance des stagiaires sera évalué avant la formation via un questionnaire en ligne réalisé par le formateur.

## Objectifs et contenus pédagogiques par demi-journée

### Jour 1

Matin

#### Lecture du compte de résultat

- Déterminer et comprendre la marge brute (marge unitaire, marge globale, % de taux de marge et de taux de marque)
- Impact des remises sur le prix de vente
- Notions de démarques connues et inconnues
- La masse salariale et les frais généraux

#### Construire son prévisionnel et suivi de trésorerie

- Identification et analyse des charges de l'entreprise
- Identification et analyse des recettes de l'entreprise
- Planification annuelle et définition des prévisions et des objectifs

Après-midi

#### Analyse de son compte de résultat

- Comprendre la construction d'un compte de résultat
- Les différents indicateurs à maîtriser
- Définition des objectifs de rentabilité
- Détermination des moyens nécessaires à la réalisation d'un projet
- Méthode d'analyse de la rentabilité de l'entreprise

### Jour 2

Matin

#### Analyser les différents indicateurs de gestion de votre commerce

- Votre trésorerie
- Votre CA
- Vos moyens humains
- Votre productivité
- Votre marge et votre rentabilité

Après-midi

#### Détection des dérives et mise en place des actions correctives

- Savoir agir et non réagir
- Les signaux d'alerte
- Se projeter durablement et sereinement
- Agir rapidement en cas de défaillance

## Moyens pédagogiques et techniques mis en œuvre

### Moyens pédagogiques :

Moyens et méthodes pédagogiques : La formation alternera théorie et pratique avec des exercices, cas pratiques et mises en situation.

Supports : Un support de cours sera remis à chaque apprenant.

**Moyens techniques :**

Moyens mis à disposition : Salle équipée de tables et chaises, connexion internet, vidéo-projecteur ou projection des supports sur un écran LCD

Matériel requis : Ordinateur personnel autorisé.

**Modalités d'évaluation**

**Avant la formation** : une évaluation en ligne sur le positionnement du stagiaire

**Pendant la formation** : exercices, quiz, QCM et mises en situation tout au long de la formation pour tester vos connaissances et évaluer votre progression.

**En fin de formation** : un questionnaire à choix multiple permettra de vérifier l'acquisition correcte des compétences.

**Critère d'évaluation :**

- Un score de 75% de bonnes réponses doit être obtenu pour la validation des acquis.

**Après la formation** : une évaluation est réalisée à 6 mois pour évaluer l'impact de la formation sur la pratique professionnelle du stagiaire

**Moyens d'encadrement**

Formateur spécialisé en contrôle de gestion depuis plus de 10 ans.

**Moyens permettant le suivi et l'appréciation des résultats**

Suivi de l'exécution :

- Feuille d'émargement par demi-journée signée par chaque stagiaire et par le formateur
- Remise d'une attestation d'assiduité individuelle à la fin de la formation

Appréciation des résultats :

- Évaluation formative continue durant la session
- Remise d'une attestation de fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

**Sanction de la formation**

Remise d'une attestation de fin de formation

**Accessibilité aux personnes en situation de handicap**

Nous souhaitons que tout le monde puisse bénéficier et accéder à nos formations. C'est pourquoi, notre organisme de formation vous propose d'étudier les possibilités d'aménagement au cas par cas. Pour cela merci de contacter le Référent Handicap au 09 51 04 21 45 ou par mail à [handicap@passpro.fr](mailto:handicap@passpro.fr).