

ERP ODOO

Ergonomie et Fonctionnalités de base

Modalités pédagogiques

Durée : 3.5 heures, 0.5 jour

Horaires : 9h00-12h30 et 13h30-17h00

Lieu : Voir convention

Participants : 1 mini – 8 max

Dates : Voir convention

Niveau : Initiation

Présentation de la formation

Cette formation vous permettra de prendre en main Odoo ERP et de vous familiariser avec les différentes fonctionnalités de base

Objectifs de fin de formation

À la fin de la formation l'apprenant sera capable de :

- Configurer son profil utilisateur
- De naviguer efficacement dans Odoo
- D'extraire des statistiques de Odoo
- D'exporter et de synchroniser des données

Public visé et Prérequis

Public visé :

Toute personne souhaitant apprendre à être opérationnel sur Odoo.

Prérequis :

Savoir utiliser un ordinateur et un logiciel tableur et de traitement de texte.

Positionnement avant la formation

Le niveau de connaissance des stagiaires sera évalué avant la formation via un questionnaire réalisé par le formateur.

Objectifs et contenus pédagogiques par demi-journée

Présentation Générale

- L'ergonomie Web
- Votre profil utilisateur

Les fonctionnalités ergonomiques de Odoo

- Les zones de filtre
- Les regroupements
- Les favoris
- La recherche

Exploiter les vues

- Les vues Kanban / Liste
- Les vues statistiques
- Les vues graphiques

Les outils de communication

- Le tchat
- Les activités

Moyens pédagogiques et techniques mis en œuvre

Moyens pédagogiques :

Moyens et méthodes pédagogiques : La formation alternera théorie et pratique avec des exercices, cas pratiques et mises en situation.

Supports : Un support de cours sera remis à chaque apprenant.

Moyens techniques :

Moyens mis à disposition : Salle équipée de tables et chaises, connexion internet, vidéoprojecteur ou projection des supports sur un écran LCD

Matériel requis : Ordinateur personnel autorisé.

Modalités d'évaluation

Avant la formation : une évaluation en ligne sur le positionnement du stagiaire

Pendant la formation : exercices, quiz, QCM et mises en situation tout au long de la formation pour tester vos connaissances et évaluer votre progression.

En fin de formation : un questionnaire à choix multiple permettra de vérifier l'acquisition correcte des compétences.

Critère d'évaluation :

- Un score de 60% de bonnes réponses doit être obtenu pour la validation des acquis.

Après la formation : une évaluation est réalisée à 6 mois pour évaluer l'impact de la formation sur la pratique professionnelle du stagiaire

Moyens d'encadrement

Formateur intégrateur Odoo depuis 6 ans et formateur depuis plus de 10 ans dans le domaine du web.

Moyens permettant le suivi et l'appréciation des résultats

Suivi de l'exécution :

- Feuille d'émargement par demi-journée signée par chaque stagiaire et par le formateur
- Remise d'une attestation d'assiduité individuelle à la fin de la formation

Appréciation des résultats :

- Évaluation formative continue durant la session
- Remise d'une attestation de fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

Sanction de la formation

Remise d'une attestation de fin de formation

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Nous souhaitons que tout le monde puisse bénéficier et accéder à nos formations. C'est pourquoi, notre organisme de formation vous propose d'étudier les possibilités d'aménagement au cas par cas. Pour cela merci de contacter le Référent Handicap au 09 51 04 21 45 ou par mail à handicap@passpro.fr.