

## Outils de gestion et de pilotage d'une entreprise

### Modalités pédagogiques

**Durée** : 14 heures, 2 jours

**Horaires** : 9h00-12h30 et 13h30-17h00

**Lieu** : Voir convention

**Participants** : 1 mini – 8 max

**Dates** : Voir convention

**Niveau** : Initiation

### Présentation de la formation

Cette formation vous permettra de vous familiariser avec les différents aspects d'une entreprise.

### Objectifs de fin de formation

A la fin de la formation l'apprenant sera capable de :

- Identifier les aspects juridiques
- Comprendre les aspects fiscaux
- Maîtriser les aspects comptables, sociaux et économiques

### Public visé et Prérequis

Public visé :

Toute personne souhaitant développer son esprit commercial et/ou comprendre la logique d'une démarche commerciale

Prérequis :

Être à l'aise avec un ordinateur portable

### Positionnement avant la formation

Le niveau de connaissance des stagiaires sera évalué avant la formation via un questionnaire en ligne réalisé par le formateur.

### Objectifs et contenus pédagogiques par demi-journée

#### Jour 1

Matin

#### Identifier les aspects juridiques

- En société ou artisan
- Seul ou à plusieurs
- Définitions de la nature juridique de la société
- Constitutions et fonctionnement de la société
- L'administration française
- Les dossiers à déposer à la création
- Les assurances à choisir
- Les sociétés civiles particulières

Après-midi

### **Comprendre les aspects fiscaux**

- L'entrepreneur individuel à responsabilité limitée : l'EIRL
- L'auto-entrepreneur
- La TVA
- Le champ d'application de la TVA
- Les règles applicables aux petites entreprises en matière de TVA
- La TVA collectée
- La TVA déductible
- Les déclarations de TVA
- Champ d'application de l'impôt sur les sociétés
- Les différents régimes d'imposition du résultat des entreprises : BIC, BNC, BA
- Les crédits d'impôts et les aides fiscales aux entreprises

## **Jour 2**

Matin

### **Aspects comptables**

- Présentation du Plan Comptable Général
- Les pièces comptables et la preuve
- Organisation et contrôles comptables Principes de la partie double et bilan
- La sécurité informatique

Après-midi

### **Aspects sociaux et économiques**

- L'affiliation aux différentes caisses ( RSI, RAM, CIPAV)
- Les conséquences sociales avec le choix de la gérance
- Les exonérations du dispositif ACCRE
- La rémunération du personnel, la participation des salariés aux résultats de l'entreprise
- La formation du contrat à durée indéterminée
- Les contrats spéciaux
- La durée du travail, le droit au repos et aux congés
- Le régime général de Sécurité sociale

## **Moyens pédagogiques et techniques mis en œuvre**

### **Moyens pédagogiques :**

Moyens et méthodes pédagogiques : La formation alternera théorie et pratique avec des exercices, cas pratiques et mises en situation.

Supports : Un support de cours sera remis à chaque apprenant.

### **Moyens techniques :**

Moyens mis à disposition : Salle équipée de tables et chaises, connexion internet, vidéoprojecteur ou projection des supports sur un écran LCD

Matériel requis : Apportez votre ordinateur personnel avec un tableur intégré

## Modalités d'évaluation

**Avant la formation** : une évaluation en ligne sur le positionnement du stagiaire

**Pendant la formation** : exercices, quiz, QCM et mises en situation tout au long de la formation pour tester vos connaissances et évaluer votre progression.

**En fin de formation** : un questionnaire à choix multiple permettra de vérifier l'acquisition correcte des compétences.

**Critère d'évaluation** :

- Un score de 75% de bonnes réponses doit être obtenu pour la validation des acquis.

**Après la formation** : une évaluation est réalisée à 6 mois pour évaluer l'impact de la formation sur la pratique professionnelle du stagiaire

## Moyens d'encadrement

Formateur spécialisé en finances et gestion depuis plus de 10 ans.

## Moyens permettant le suivi et l'appréciation des résultats

Suivi de l'exécution :

- Feuille d'émargement par demi-journée signée par chaque stagiaire et par le formateur
- Remise d'une attestation d'assiduité individuelle à la fin de la formation

Appréciation des résultats :

- Évaluation formative continue durant la session
- Remise d'une attestation de fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

## Sanction de la formation

Remise d'une attestation de fin de formation

## Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Nous souhaitons que tout le monde puisse bénéficier et accéder à nos formations. C'est pourquoi, notre organisme de formation vous propose d'étudier les possibilités d'aménagement au cas par cas. Pour cela merci de contacter le Référent Handicap au 09 51 04 21 45 ou par mail à [handicap@passpro.fr](mailto:handicap@passpro.fr).